



Viljandi Kesklinna kooli hoolekogu koosoleku protokoll

13.oktober 2025

Toimumise koht ja aeg: VKLK Uueveski tee 1, algus kell 17:00, lõpp kell 18.40

Juhatas: Indrek Aasna

Protokollis: Elerin Laurimäe

Kohalolijad (11): Anu Arak, Ero Hiiesalu, Kadi Jaanson, , Marta Kimmel (õpilaste esindaja), õp Triin Mets, Agne Mägi, õp Ingrid Rumantsev, direktor Lea Vendik, Lilian Vorobjov

Kutsutud: õppejuht Erika Aas

Puudusid etteteatamisega (6): Krister Kallas, Jaak Kimmel, Alexander Langelar (õpilaste esindaja asendusliige), Kadri Paldra, Krista Söber, Marko Tiitus

Kohal on hääleõiguslik arv liikmeid.

Päevakord:

p.1 Hindamisjuhend lisa 3 ja p. 1.5. õpilaste arengu ja õppimise toetamise ja hindamise korraldus ja õppekava üldosa.

p.2. Arengukava

p.3. Eelarve

Hoolekogu liikmed on esitanud veebi teel küsimusi - Õppekava ja selle lisa 3 kohta. Küsimused hoolekogu e-kirjas Jaak Kimmel (klassijuhatajatund, telefonide kasutus, kodutööd), Kadi Jaanson (p 1.5.3.1, aineõpetajate tagasiside, tunniplaani kuvamine, klassijuhataja tund), Elerin Laurimäe (p 1.5.3.9, p 1.1.2, p 1.5.3.4, p 1.2.5, tunniplaani koostamise põhimõtted), õpetajad.

p.1 Hindamisjuhend ja õppekava üldosa tutvustab õppejuht Erika Aas.

Üle on vaadatud HK liikmetelt saabunud küsimused ja arutelu:

1. Lastevanematelt on tulnud klassikoosolekutelt tagasiside, et miks puudub tunniplaanist varasem klassijuhataja tund (al. 6 klass)? Tunnijaotusplaanis on igal klassil kindel tundide arv, mis lubatud ja lisaks vaba tunni ressurs. Klassijuhatajatund tuleks vaba tunni ressursist. Õpetajad on aga avaldanud ainetundide osas suuremat soovi ja klassijuhatajatunni arvelt on saanud seda korraldada. Klassijuhatajatunni lisamiseks on variandid järgmised: 1) saab teha kokkuleppe, et näiteks klass saab kokku igal neljapäeval 7-nda tunni ajal. 2) saab planeerida klassiga kohtumise ehk infominutid klassijuhatajaga kord nädalas kasulikule ajale (45-st minutist näiteks 20 min). Ametlikult tunniplaani seda lisada ei saa, sest tundide arv läheb lõhki. Seadusest tulenevalt ei tohi suurendada tundide arvu nädalas.

Direktor: Oleme märganud, et matemaatika on laste jaoks üha keerulisem. Õpitulemused, millega tuleb jõuda 9-ndasse klassi, on aga samad. Tänaaste tingimustega aga ei jõuta sinna. Õpetajate soov on saada ainetunde juurde. Maht õppekavades on piisavalt suur. Mõnes koolis on tehtud ainekava õpiku baasil. Meil nii ei ole, meil on võetud õpitulemused (väljundid), mis on ühe või teise õppeaasta lõpus vaja lapsel omandada. Õpik on alati rohkem kui vaja on. Õpetajad tahavad teha pigem klassijuhatajatunni arvelt ainetundi.

HK esimees: Lapsevanemad tahavad klassijuhatajatundi, õpetajad võtavad seda erinevalt.

Õpetajad: Me hääletasime seda kevadel. Eelmine aasta toimis näiteks selline korraldus, et saatsin iga esmaspäev meeldetuletuse teemadega, mis sel nädalal ühel konkreetsel päeval arutame. Lisaks jäi selle pika vahetunni ajal ka aega söömiseks ~20 min

Otsus: Kokkulepe, et seda võiks jätkuvalt rakendada samamoodi ehk klassijuhataja teeb ettepaneku oma klassile (vabaaja arvelt 20 minutit üks kord nädalas). Iga klassijuhataja otsustab oma klassiga selle kõige parema aja.

Õppejuht teavitab ettepanekust ja annab ülevaate õpetajatele.

2. Õppejuht: **p.1.5.3.9 - käitumist ja hoolsust hindab klassijuhataja koostöös aineõpetajatega.** On lausepank õpilase hindamiseks, kus õpetajad saavad valida. Õpilase hoolsust saab hinnata ja tagasisidestada ka arenguveestlusel. KKL versioon sobib, on konsulteeritud Haridus- ja teadusministeeriumiga. Praegu iga trimestri lõpus klassijuhataja annab kirjaliku tagasiside nagu eelmine aasta.
3. Õppejuht: **Digimatemaatika tunni lisamisest** – kui saame siduda matemaatika ja informaatika. Plaan on selline, et I p.a. tegeletakse Nutisport jt, II p.a. tekstiline pool ja informaatika. Ainekava saab muudetud. Digimatemaatika aitab lapsi arendada 9-nda klassi lõpueksamiks, kus on väga vaja sedalaadi informaatika oskust.

Arutelu matemaatika tundide arvu üle. Esimene klass õpib sisuliselt matemaatikat varasema 3-nda klassi tasemel. Arutelu teise võõrkeeke olemuse, valiku (vene, saksa, hispaania, prantsuse) ja vajalikkuse üle. Kool on koguaeg pidevas muutumises.

Arutelu tunniplaani ülesehituse põhimõtetest, selle sümbolitest (MU- muusika, EK – eesti keel, jt). Loetav kui hiire kursoriga minna tunniplaani peale, siis on näha *ainetund, õpetaja nimi ja ruumi number*. Oleks soov, et ei ole tunniplaanis ainult humanitaarained ühel päeval, et ei oleks keset nädalat üksnes rasked ainetundide päevad, jne. Tunniplaani ebaühtlane tase tuli õ.a alguse kiirusest, et saaks tunniplaani kiiresti paika, sest huvikoolid alustavad. Arutelu tunniplaani koostamise keerukusest – sel õ.a alustas 6 uut õpetajat, osalise tööajaga töötaja väheste nädalapäevade sobimise arvestamine jms.

4. Õppejuht: **Õpilaste arvu küsimus** – eemaldatakse õpilaste arv dokumendist, sest see võib pidevalt jooksvalt muutuda.
5. Õppejuht: ka **p.1.2.5 - kooli õppekava välise õppimise või tegutsemise arvestamine koolis õpetatava osana** – rohkem tulevikuteema. Keerukas kui muusikatund on näiteks 3.tund, kuidas siis muusikakooli laps sellest vabastuse saab.

Otsus: Hoolekogu kinnitab õppekava üldosa ja hindamisjuhendi muudatused.

Direktor: **kahe maja vahetundide kestvuse erinevus**, Sellega tuleb ilmselt uuel õppeaastal muudatus teha: 1) kas mõlemad majad ühe pika vahetunni peale või 2) mõlemad majad kahe lühikese vahetunni peale. Osadele lastele sobib pikk vahetund, osad aga kipuvad koolist ära kaduma. Ilmselt peame monitoorima ja vaatama, mis on suuremale osale vajalik. Lõiming oluline. Õpetajad on professionaalid ja ise teavad oma tundide korraldust. Mõni päev on lapsed nii väsinud ja õpetajatel peab olema võimalus otsustada, kas ta teeb matemaatika või teeb terve päeva kunsti- või loodusõpetust.

p.2 Arengukava – dokument on tehtud lapsevanematele nähtavaks Üldkoosolekul, Stuudiumis. Vanematelt ei tulnud rohkem ettepanekuid kui üks (HK liikmelt, 2-klasside esindajalt).

Direktor tutvustab arengukava esitlust. Õppija areng, koostöö on oluline. Soov saada lõiming tööle. Huvihariduskoolide õppekava arvestamine. Arvestame lapse isikupäradega, lapse tugevustega. Arengusuunad, tugikeskkond õpilaste jaoks oluline. Õpilaste motivatsiooni hindamine (valmimas on üks magistritöö, kuhu kool saab sisendi anda). Õppekava arenduse koht – alati saab midagi paremaks teha. Nõus, et mõõdikud peaksid olema täpsemad.

Direktor: Sisehindamist tuleb teha iga aasta, et näha kuidas meil see aasta läheb ja saame arengukava perioodi lõpus paremini hinnata.

Hoolekogu seisukoht: struktuur veidi kirju; lisada mõõdikud; hindasid summa täpsusega ei soovita arengukava finantsosasse panna, sest muutuvad ajas ja pole adekvaatne (2025.a hinnata 2030.a hindu), kuna ei baseeru hinnapakumistel. Lisada sinna ka üldkoosolekul esitletud rattaparkla katusealuse vajadus, maha võtta rahvariided, sisseostetud dokumendi kulud.

Hoolekogu soov: kui muudatused ära tehakse, siis lõplik versioon võiks enne avaldamist hoolekogule saata üle vaatamiseks.

p.3. Direktor tutvustab järgmise aasta **eelarvet**, kontrollnumber jäi samaks (linna poolt antud piiridesse), mis eelmine aasta. Kui on toimunud muudatused siis kuluridade vahel.

Abiõpetaja koha juurde saamiseks esitatud lisataotlus. Haldusametile esitatud remondivajaduse- ja IT valdkonna soovid. Lisaks on vaja juurde sotsiaalpedagoogi, eripedagoogi. KIK'i keskkonna teemaliste õppekäikude toetuseid enam ei ole. Soov oleks, et eelarve (tulu)numbrid oleksid suuremad.

Otsus: Hoolekogu kinnitab nähtu põhjal eelarve.

Arutelu: Kõik õpetajad on olemas. Eelmine nädal oli avatud koolisööklate nädal, aga Stuudiumis ei olnud teavitust, ainult kooli kodulehel. Ettepanek: ikka Stuudiumisse ka. Arutelu koolisöögi üle. HK esimees: Esitasin Viljandi linna kaasava eelarve ideekonkursile ettepaneku, et summa jagataks võrdselt Viljandi neljale koolile, taristule. Veel ei ole teada, kas tingimustele vastab.

Järgmine teema, mida hoolekogu peab kinnitama e-maili teel:

- Arengukava saadetakse parandustega uuesti hoolekogule e-kirja teel.
- Uue hoolekoguliikme lisandumine – 1.klassi ja suurte maja õpetajate esindaja.

Järgmine hoolekogu koosolek toimub **teisipäeval, 9.12.2025 kell 17.00**.

Kiiretes küsimustes suheldakse ka e-kirja teel.

Koosoleku protokoll on allkirjastatud digitaalselt.

Indrek Aasna

Koosoleku juhataja

Elerin Laurimäe

Protokollija